



Главное управление Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Родинский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**

**Положение о порядке работы комиссий по приему задолженностей у студентов**

СК-6.2.2-19-14

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КГБОУ СПО РМК  
*Гурьян Г.Я.* Г.Я. Крутецкий  
«16» ~~сентября~~ ~~2012~~ г.




**Положение  
о порядке работы комиссий  
по приему задолженностей  
у студентов КГБОУ СПО «РМК»  
СК-6.2.2-19-14**

**Версия 1.0**

Родино, 2012

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по учебной работе	Щербакова Н.В. <i>Щербакова</i>	
Согласовал	Специалист по качеству	Заика Н.А. <i>Заика</i>	
Версия: 1.0	Без подписи действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.06.2014 12:48 AM	КЭ: _____	УЭ № _____

Стр. 1 из 5

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Ростовский медицинский колледж»
	<b>6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»</b>
	<b>Положение о порядке работы комиссий по приему задолженностей у студентов</b>

## I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, ст.30;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06. №464;
  - Типовым положением о среднем специальном учебном заведении, утвержденном постановлением Правительства РФ от 18.07.2008г. №543;
  - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего специального образования по специальностям (далее ФГОС);
  - Уставом колледжа.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения работы по приему задолженностей у студентов, не сдавших экзамен или зачет по дисциплине преподавателю в установленные сроки.

## II. Порядок организации работы комиссий по приёму задолженностей у студентов

- 2.1. Срок ликвидации задолженностей согласно Положения о формах контроля учебной работы студентов дневного отделения КГБОУ СПО «РМК» устанавливается в течение 2-х недель после начала последующего семестра.
- 2.2. Сдача экзамена комиссии назначается после сдачи задолженности по зачету.
- 2.3. В состав комиссии по приему задолженности включаются преподаватели соответствующей дисциплины или смежных дисциплин. Возглавляет комиссию зам. директора по УВР. В отдельных случаях комиссию может возглавить зав. отделением.
- 2.4. Заседания комиссий по приему задолженностей назначаются распоряжением по отделению.



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»  
Положение о порядке работы комиссий по приему задолженностей у  
студентов**

- 2.5. Студент и его родители должны быть ознакомлены с графиком работы комиссии не менее чем за два дня до начала её работы.
- 2.6. Порядок сдачи экзамена (зачета) комиссии производится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации студентов. При неявке на комиссию без уважительной причины студенту выставляется в направление «неявка», что равноценно неудовлетворительной оценке и передаче не подлежит.

Примечание. Уважительной причиной является отсутствие студентов по медицинским показаниям, подтвержденное справкой.

- 2.7. Заявления студентов о повторной сдаче комиссии на основании медицинских показаний, а также о предоставлении академического отпуска после решения комиссии не рассматриваются.
- 2.8. Студент, не сдавший экзамен (зачет) комиссии подлежит отчислению из колледжа.

Примечание. До издания приказа об отчислении возможен перевод студента в другое учебное заведение, на другую форму обучения или на хозрасчетной основе на повторный год обучения.



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Родинский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»  
Положение о порядке работы комиссий по приему задолженностей у  
студентов**

**Лист согласования**

<b>Разработано</b>			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по учебной работе	Щербакова Н.В.		
<b>Согласовано</b>			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Председатели ЦМК	Заика Н.А.		
	Коваленко С.А.		
	Романова И.В.		



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Ростовский медицинский колледж»

**6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»**  
**Положение о порядке работы комиссий по приему задолженностей у студентов**

**Лист регистрации изменений**

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	Изменен- ного	нового	изъятого				