



Главное управление Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Родинский медицинский колледж»

6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»

**Положение
о перезачете дисциплины**

СК-6.2.2-21-13

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ СПО РМК
Т.Я. Кругликов
8 19 июня 2013г




ПОЛОЖЕНИЕ о перезачёте дисциплин

СК-6.2.2-21-13
Версия 1.0

Родино, 2013

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по учебной работе	Щербакова Н.В.	
Согласовал	Специалист по качеству	Заика Н.А.	
Версия: 1.0	Без подписи действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 08.06.2014 11:57 AM	КЭ: _____ УЭ № _____	Стр. 1 из 7

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о перезачете дисциплины

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008г. № 543;

- приказа Министерства образования Российской Федерации от 20 декабря 1999г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»;

- Письма Минобразования России от 30 марта 1999 г. № 14-55-156 ин/15 «О подготовке специалистов по сокращённым программам» и Рекомендациям по формированию основных профессиональных образовательных программ СПО для лиц, получающих второе среднее профессиональное образование.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок перезачета дисциплин в КГБОУ СПО «Родинский медицинский колледж» в следующих случаях:

- при переходе студента среднего специального учебного заведения с одной специальности на другую внутри колледжа;

- при переходе студента ССУЗа с одной формы обучения на другую;

- при приёме студента в порядке перевода из другого среднего специального учебного заведения или из высшего учебного заведения;


- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в среднем специальном учебном заведении;

- при зачислении в число студентов лиц на основании академической справки другого учебного заведения;

- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

1.3 Положение регламентирует порядок и условия проведения:

Версия: 1.0	Без подписи действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.09.2015 17:25 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 2 из 7
-------------	--	-----------	------------	-------------

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о перезачете дисциплины

- перезачётов дисциплин;

- уменьшения объёма учебной и преддипломной практики для лиц, имеющих среднее профессиональное образование;

- переаттестации дисциплин и их разделов, учебной и частично преддипломной практики для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2. Порядок перезачета дисциплин

2.1. При решении вопроса о перезачёте дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Государственный образовательный стандарт СПО в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности (далее ГОС, ФГОС СПО).

- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального или высшего учебного заведения.

- Академическая справка установленного образца.

- Экзаменационные ведомости, зачётная книжка, - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в колледже.


- Личное заявление студента о перезачете дисциплин (см. приложение 1).

2.2. Заведующий отделением производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов.

2.3. Перезачёт дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ГОС СПО, ФГОС СПО по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, академической справке, зачётной книжке). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины не более $\pm 5\%$.

2.4. В случае, если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет от 6 до 10%, со студентом проводится собеседование

Версия: 1.0	Без подписи действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.09.2015 17:25 AM	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 3 из 7
-------------	--	-----------	------------	-------------

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о перезачете дисциплины

преподавателем соответствующей дисциплины колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачёта дисциплины.

2.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ГОС СПО, ФГОС СПО по специальности, и возможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке или зачетной книжке;

- О несоответствии уровня подготовки студента требованиям, определенным в ГОС СПО, ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому, в академической справке или зачетной книжке.

2.6. Заведующий отделением готовит проект приказа о перезачёте дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому или академической справке). Итоговая оценка за дисциплину в случае её перезачёта берётся из приложения к диплому или академической справки.


2.7. Выписка из приказа о перезачёте дисциплины хранится в личном деле обучающегося.

2.8. Неперезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный план студента и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

2.9. Студенты, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.10. Студент может отказаться от перезачтения дисциплин. В этом случае студент должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в КГБОУ СПО «Родинский медицинский колледж».

2.11. При переводе студента в другой учебное заведение или отчислении до завершения освоения им основной профессиональной образовательной

	Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о перезачете дисциплины

программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в академическую справку.

2.12. Перезачтенные дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, сводной ведомости успеваемости и в приложении к диплому знаком *(звездочка).

Приложение 1

Директору
КГБОУ СПО «РМК»
Т.Я.Кругликову

от _____

Ф.И.О

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перезачесть оценки, полученные мною за срок обучения в "Рубцовском медицинском колледже" с 1.09.2009 по 12.12.2011 по специальности "Сестринское дело".

Академическая справка за № СБ-3433236 выданная 10.12.2011 прилагается.

14.12.2011г.

ПОДПИСЬ (Т.И. Сидорова)



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Родинский медицинский колледж»

6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»

**Положение
о перезачете дисциплины**

Лист согласования

Разработано			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по учебной работе	Щербакова Н.В.		
Согласовано			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зав. отделением	Дадей С.И.		
	Елисеенко О.С.		



Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Родинский медицинский колледж»

6.2.2 Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»

**Положение
о перезачете дисциплины**

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	Изменен- ного	нового	изъятого				