



СК-П-6.2.2-12-19

Министерство здравоохранения Алтайского края
 Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
 учреждение «Родинский медицинский колледж»
 6.2.2. Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
 Положение о порядке и основаниях предоставления академического
 отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБ ПОУ «РМК»

Т.Я. Кругликов

«30» сентября 2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях предоставления
академического отпуска студентам
КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»

СК-П-6.2.2-12-19

Версия 2.0

Дата введения 30.09.2019г


РАССМОТРЕНО:

на педагогическом совете

протокол № 37 от 27.09.2019г


Родино, 2019

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделением	Елисеенко О.С.	<i>Ел</i> 27.09.2019
Проверил и согласовал	Заместитель директора по учебной работе	Щербакова Н.В.	<i>Щ</i> 27.09.2019
Проверил	Специалист по системе качества	Заика Н.А.	<i>За</i> 24.09.2019
Версия: 2.0			

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок предоставления академического отпуска	3
3. Порядок возвращения из академического отпуска	7
4. Заключительные положения	8
5. Приложения	9
Лист согласования	29
Лист регистрации изменений	30

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

1. Общие положения

Настоящее Положение «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 34 Закона РФ «Об образовании В Российской Федерации», от 29.12.2012 г. 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки РФ № 455 от 13.06.2013 г. «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Постановлением правительства РФ от 16.07.2008 г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), Законом Алтайского края от 2.02.2005 г. № 1-3С «О стипендиальном обеспечении и иных мерах социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных организациях», Постановлением РФ от 3.11.1994 г. № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», Уставом колледжа.


Настоящее положение определяет порядок и основания, устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования.

Академический отпуск – это отпуск, который предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в организации осуществляющей образовательную деятельность (далее – колледж), по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени не превышающей двух лет.

К иным обстоятельствам относятся:

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

- беременность и роды;
- уход за ребенком до 1,5 или 3 лет;
- призыв на военную службу;
- тяжелое финансовое положение;
- уход за тяжело больным ребенком или близким родственником;
- стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и т.п.);
- другие обстоятельства, влекущие временную невозможность осуществления обучения.

Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз

Основанием для предоставления академического отпуска являются:

- по медицинским показаниям: личное заявление обучающегося и заключения врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно – профилактическую помощь;


- в случае призыва на военную службу: личное заявление обучающегося и копия повестки военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы;

- для предоставления отпуска по беременности и родам: личное заявление обучающегося и медицинская справка о беременности;

- для предоставления отпуска по уходу за ребенком по достижении им возраста трёх лет: личное заявление обучающегося, свидетельство о рождении ребенка (копия) и справку о не использовании отпуска по уходу за ребенком другим родителем по форме (приложение №4);

- по уходу за тяжелобольным ребенком или близким родственником: личное заявление обучающегося, заключение о необходимости постоянного постороннего ухода (помощи, надзора) за родственником (отцом, матерью, женой, родным братом, родной сестрой, бабушкой, дедушкой или усыновителем), выдаваемое федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по месту жительства родственника, и документы, подтверждающие степень родства;

- в связи с существенным ухудшением материального положения: личное заявление обучающегося, копию свидетельства о смерти кормильца (одного или обоих родителей), справку о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выдаваемую, органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства;

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

- в связи с происшедшим стихийным бедствием: личное заявление обучающегося, справку из территориальных управлений, центров Росгидромета России, администраций районов;

- по иным обстоятельствам: личное заявление обучающегося и документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

Обучающийся должен подать личное заявление на имя директора колледжа по форме, указанной в приложениях №1-8.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором колледжа в десятидневный срок со дня поступления от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов.

2.5. Решение о предоставлении академического отпуска оформляется приказом директора колледжа (приложение № 11).

Отпуск по уходу за ребенком до достижения им полутора лет предоставляется по заявлению студента (матери или отца ребенка), к которому прилагается копия свидетельства о рождении ребенка, справка о том, что второй родитель (мать или отец ребенка) не использует данный отпуск и не получает пособие по месту своей работы или учебы (если отец или мать ребенка не работает – справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства (приложение №4).


Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется на основании личного заявления студента (матери или отца ребенка) и копии свидетельства о рождении ребенка. Вопрос о предоставлении академического отпуска в этом случае решается директором колледжа в строго индивидуальном порядке.

Заявление о предоставлении отпуска должно быть согласовано с заместителем

2.6. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

За студентом, обучающимся на бюджетной основе и находящемся в академическом отпуске, сохраняется бюджетное место на период нахождения в академическом отпуске.

2.7. Нахождение студента в академическом отпуске по призыву на военную службу, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной (краевой) академической стипендии.

Нахождение студента в академическом отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной (краевой), социальной стипендии.

Выплата государственной (краевой), социальной стипендии прекращается в случае прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена (см. Приложение № 13).


2.8. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (50 рублей), на основании письменного заявления по форме, указанной в приложении № 9.

Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, если обращение за ними последовало не позднее 6 месяцев со дня предоставления указанного отпуска.

Решение о назначении ежемесячных компенсационных выплат принимается директором колледжа в десятидневный срок со дня поступления документов.

2.9. В случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, обучающиеся из числа сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам их числа в возрасте до 23 лет, за ними сохраняется на весь период академического отпуска пособие и выплачивается социальная стипендия.

2.10. В случае обучения в колледже по договору об образовании за счет физического и (или) юридического лица, при предоставлении академического отпуска колледж удерживает сумму, необходимую для возмещения фактических понесенных расходов по обучению обучающегося до момента предоставления академического отпуска. Оставшаяся сумма (без индексации) возвращается студенту, либо переносится как оплата за

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

последующие периоды обучения (на основании заявления).

При обучении в колледже по договору об образовании за счет физического и (или) юридического лица за время академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, академического отпуска в связи с призывом на военную службу плата за обучение с обучающегося не взимается, стипендия не выплачивается.

2.11. В групповом журнале учета учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

В личное дело студента вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

2.12. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске место в общежитии не сохраняется. При выходе из академического отпуска общежитие студенту предоставляется на общих основаниях.

3. Порядок возвращения из академического отпуска


3.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени на который он был предоставлен, либо досрочно (раньше этого срока) на основании заявления.

Академический отпуск по медицинским показаниям, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком завершается по окончании указанного периода на основании заявления студента.

Крайним сроком выхода из академического отпуска в связи с призывом на военную службу считается дата, спустя один месяц после постановки на военный учет в военкомате демобилизованного.

3.2. По окончании срока академического отпуска обучающийся обязан явиться в колледж и написать заявление о восстановлении его в число студентов. Заявление о возвращении из академического отпуска и о допуске к учебе сдается в колледж не позднее, чем за 10 дней до срока окончания академического отпуска.

Заявление подается по форме, указанной в Приложении № 10. Если студент не подал заявление о выходе из отпуска, то это может быть истолковано его руководством как невыход из академического отпуска, а это в свою очередь влечет за собой отчисление студента из колледжа. Невыход

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

студента из отпуска должен быть зафиксирован докладной запиской заведующего отделением на имя директора.

3.3. При обучении в колледже по договору об образовании за счет физического и (или) юридического лица, если во время нахождения обучающегося а академическом отпуске произошло повышение стоимости обучения, то, при возвращении из академического отпуска, такой студент должен доплатить разницу в стоимости обучения.

3.4. При образовании за период академического отпуска определенной разницы в учебных планах, студент должен эту разницу ликвидировать. Срок ликвидации устанавливается учебной частью колледжа.

3.5. Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу обучающегося, находившегося в академическом отпуске по медицинским показаниям, является личное заявление студента и заключение врачебной комиссии медицинской организации о возможности продолжения обучения.

3.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, находившимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком.

3.7. Обучающиеся, не приступившие к занятиям в течение 15 (пятнадцати) дней со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия и не предоставившие заявление о продолжении обучения, либо продолжении академического отпуска из колледжа отчисляются, как не вышедшие из академического отпуска.

3.8. При предоставлении академического отпуска студент должен быть ознакомлен с данным Положением.


4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение регламентирует учебную деятельность колледжа.

4.2. Положение обязательно к применению в колледже.

4.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора колледжа и действует до издания нового Положения.

4.4. Положение изготовлено в двух одинаковых экземплярах: первый экземпляр хранится у директора колледжа, второй у заместителя директора

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

по учебной работе.

Копии в структурных подразделениях.

5. Список приложений

5.1. Приложение 1

- образец заявления о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья;

5.2. Приложение 2

- образец заявления о предоставлении академического отпуска по беременности и родам;

5.3. Приложение 3

- образец заявления о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком;

5.4. Приложение 4

- образец справки о не использовании отпуска по уходу за ребенком;

5.5. Приложение 5

- образец заявления о предоставлении академического отпуска в связи с призывом на военную службу;

5.6. Приложение 6

- образец заявления о предоставлении академического отпуска по уходу за тяжелобольным ребенком или близким родственником;

5.7. Приложение 7

- образец заявления о предоставлении академического отпуска в связи с существенным ухудшением материального положения

5.8. Приложение 8

- образец заявления о предоставлении академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием

5.9. Приложение 9

- образец заявления о предоставлении компенсационных выплат при предоставлении академического отпуска;


5.10. Приложение 10

- образец заявления при выходе из академического отпуска;

5.11. Приложение 11

- образец приказа о предоставлении академического отпуска;

5.12. Приложение 12

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ростовский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Ростовский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

- образец приказа о возвращении из академического отпуска;

5.13. Приложение 13


- назначение стипендий и компенсационных выплат при предоставлении академического отпуска;

5.14. Приложение 14

- образец индивидуального плана для ликвидации разницы в учебных планах;

5.15. Приложение 15

- образец графика ликвидации академической задолженности.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 1

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

**Образец
заявления о предоставлении академического отпуска по состоянию здоровья**

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) _____ курса, группы _____
специальности _____

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по состоянию здоровья с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.


Приложение: Заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно – профилактическую помощь № ___ от _____

Дата
_____ 20__ г.

_____ (Личная подпись)

С «положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен

_____ (Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 2

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец
заявления о предоставлении академического отпуска по беременности и родам

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) ____ курса,
группы ____
специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление


Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и родам с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение: Справка из женской консультации от _____ .

Дата _____
« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(Личная подпись)

С «Положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен.

(Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 3

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец
заявления о предоставлении академического отпуска по уходу за ребенком

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) _____ курса, группы _____
специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне отпуск по уходу за ребенком с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. до достижения им возраста полутора лет.


Приложение: Копия свидетельства о рождении ребенка

Справка с места работы (учебы) отца (матери) ребенка.

Дата _____
«___» _____ 20___ г. _____ (Личная подпись)

С «положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен.

(Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 4

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец
справки о не использовании отпуска по уходу за ребенком

Штамп организации

Дата выдачи и регистрационный номер

СПРАВКА

Выдана _____-, работающему (фамилия, имя, отчество полностью) в должности _____, в том, что он (она) не использует отпуск по уходу за ребенком -


_____ (фамилия, имя , отчество ребенка, дата рождения)
и не получает ежемесячное пособие по уходу за ним.

Справка выдана для предоставления по месту работы матери (отца) ребенка.

Директор _____ (подпись) (Ф.И.О)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 5

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец

заявления о предоставлении академического отпуска в связи с призывом на военную службу

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) _____ курса,
группы _____
специальности _____

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

Заявление


Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с призывом на военную службу с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Приложение: Копия повестки из военного комиссариата о призыве на военную службу.

Дата _____ 20__ г. _____ (Личная подпись)

С «положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен

_____ (Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 6

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец

заявления о предоставлении академического отпуска по уходу за тяжелобольным ребенком или близким родственником

Директору КГБ ПОУ

«Родинский медицинский

колледж»

Т.Я. Кругликову

студента (ки) _____ курса,

группы _____

специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за тяжелобольным ребенком/близким родственником с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение: Заключение о необходимости постоянного постороннего ухода за родственником, выданное федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по месту жительства родственника.

Документы, подтверждающие степень родства.


Дата

_____ 20 ____ г.

(Личная подпись)

С «положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен

(Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 7

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец
заявления о предоставлении академического отпуска в связи с существенным ухудшением материального положения

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) _____ курса,
группы _____
специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с существенным ухудшением материального положения с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.


Приложение: Копия свидетельства о смерти кормильца (одного или обоих родителей).

Справка о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина, выданная, органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства.

Дата _____ 20___ г. _____
(Личная подпись)

С «положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен.

(Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 8

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец
заявления о предоставлении академического отпуска в связи с
происшедшим стихийным бедствием

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский
колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) _____ курса,
группы _____
специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)


Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с происшедшим стихийным бедствием с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Приложение: Справка - подтверждение из территориальных управлений, центров Росгидромета России, администраций районов.

Дата _____ 20__ г. _____
(Личная подпись)

С «положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся» ознакомлен _____
(Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 9

к «Положению о порядке и основаниях и предоставления академических отпусков обучающимся»

Директору КГБ ПОУ
 «Родинский медицинский
 колледж»
 Т.Я. Кругликову
 студента (ки) _____ курса,
 группы _____
 специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)

Образец
заявления о предоставлении компенсационных выплат при
предоставлении академического отпуска

Заявление


На основании положений п.1 Постановления Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан», прошу назначить мне ежемесячную компенсационную выплату в размере 50 рублей в месяц, как студенту находящемуся в академическом отпуске по медицинским показаниям

Примечание: (В случае, если заявление подается с опозданием, его необходимо дополнить фразой «В том числе за 6 месяцев, предшествующих настоящему обращению»)

Дата

_____ 20 ____ г.

 (Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 10

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец
заявления при выходе из академического отпуска

Директору КГБ ПОУ
«Родинский медицинский
колледж»
Т.Я. Кругликову
студента (ки) _____ курса,
группы _____
специальности _____

(Ф.И.О. указать полностью)


Заявление

Прошу считать возвратившимся (ейся) из академического отпуска с
« _____ » _____ 20 ____ г. , в котором я находился (ась)

(указать причину)

Дата
_____ 20 ____ г.

(Личная подпись)

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 11

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец приказа о предоставлении академического отпуска

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

с. Родино

от _____ 20__ г.


№ _____

О предоставлении академического отпуска

В соответствии с «Положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся утвержденного Приказом директора колледжа № __ от _____ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить – Ф.И.О. *(полностью)* студенту __ курса очной формы обучения, обучается за счет средства краевого бюджета по специальности _____ группа _____ академический отпуск по медицинским показаниям *(или указать иное основание)* с 00.00.0000. по 00.00.0000 г.
2. Назначить вышеназванному студенту академическую стипендию *(вносить эту фразу для студентов, получавших академическую стипендию ил фразу – без назначения академической стипендии, если студент не получал академическую стипендию).*
3. Назначить вышеназванному студенту социальную стипендию на срок до _____ *(эту фразу указывать, если не истек срок действия документов, на основании которых социальная стипендия была*

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ростовский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Ростовский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

назначена).

4. Секретарю учебной части сделать отметку в журнале учета студентов находящихся в академическом отпуске.

Основание: личное заявление студента с визой _____

Заключение КЭК: иные документы подтверждающие основание для предоставления академического отпуска.

Директор

Т.Я. Кругликов

Согласовано:

Зам.директора по УР

Щербакова Н.В.

Экономист

Перекрест Н.В.

Юрист


Макарова И.А.

Исполнитель: _____

С приказом ознакомлен и согласен: «__» _____ 20__ г. _____

Подпись, расшифровка

Направить: личное дело; зав.отделением; бухгалтерию.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 12

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец приказа о возвращении из академического отпуска

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РОДИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

с. Родино

от _____ 20__ г.


№ _____

О возвращении из академического отпуска

В соответствии с «Положением о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся утвержденного Приказом директора колледжа № __ от _____ г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать возвратившимся (-шейся) из академического отпуска по медицинским показаниям *(или указать иное основание)* с 00.00.0000 по 00.00.0000 г. (Приказ № __ от _____ - Ф.И.О. *(полностью)* студента (-ку) __ курса очной формы обучения, обучается за счет средства краевого бюджета по специальности _____ и приступившей (-им) к занятиям в группе __ с _____ 201__ г.
2. Назначить вышеназванному студенту академическую стипендию (*вносить эту фразу для студентов, получавших академическую стипендию ил фразу – без назначения академической стипендии, если студент не получал академическую стипендию*).
3. Назначить вышеназванному студенту социальную стипендию на срок до _____ *(эту фразу указывать, если не истек срок действия*

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

документов, на основании которых социальная стипендия была назначена).

4. Секретарю учебной части сделать отметку в журнале учета студентов находящихся в академическом отпуске.

Основание: личное заявление студента с визой _____

Заключение КЭК: иные документы.

Директор

Т.Я. Кругликов

Согласовано:

Зам.директора по УР

Щербакова Н.В.

Экономист

Перекрест Н.В.

Юрист


Макарова И.А.

Исполнитель: _____

С приказом ознакомлен и согласен: «__» _____ 2016 г. _____

Подпись, расшифровка

Направить: личное дело; зав.отделением; бухгалтерию.


	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ростовский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Ростовский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 13

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Назначение стипендий и компенсационных выплат при предоставлении академического отпуска

№ п/п	Основания предоставления академического отпуска	Академическая стипендия		Социальная стипендия		Компенсационные выплаты
		назначить	не назначить	назначить	не назначить	
1	Призыв на военную службу	если получал (а) стипендию установить размер стипендии 584 рубля	если стипендию не получал (а)			
2	По медицинским показаниям	если получал (а) стипендию установить размер стипендии 584 рубля	если стипендию не получал (а)	На основании справки – 876 руб. (инвалиды, сироты – 876руб.)	Истек срок справки малообеспеченных	академический отпуск по медицинским показаниям 50 руб. на основании заявления
3	По беременности и родам	если получал (а) стипендию установить размер стипендии 584 рубля	если стипендию не получал (а)	На основании справки – 876 руб. (инвалиды, сироты – 876руб.)	Истек срок справки малообеспеченных	академический отпуск по медицинским показаниям 50 руб. на основании заявления
4	По уходу за ребенком до 1.5 лет	если получал (а) стипендию установить размер стипендии 584 рубля	если стипендию не получал (а)	На основании справки – 876 руб. (инвалиды, сироты – 876руб.)	Истек срок справки малообеспеченных	академический отпуск по медицинским показаниям 50 руб. на основании заявления
5	По уходу за ребенком до 3 лет	если получал (а) стипендию установить размер стипендии	если стипендию не получал (а)	На основании справки – 876 руб. (инвалиды, сироты	Истек срок справки малообеспеченных	академический отпуск по медицинским показаниям 50 руб. на основании


	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

		584 рубля		– 876руб.)		заявления
6	Иные (уход за больным родителем) и др.	если получал (а) стипендию установить размер стипендии 584 рубля	если стипендию не получал (а)	На основании справки – 876 руб. (инвалиды, сироты – 876руб.)	Истек срок справки малообеспеченных	академический отпуск по медицинским показаниям 50 руб. на основании заявления

Согласовано:

Зам.директора по учебной работе
Педагог-организатор
Экономист
Юрист

Щербакова Н.В.
Мельникова Д.И.
Перекрест Н.В.
Макарова И.А.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 14

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец индивидуального плана для ликвидации разницы в учебных планах

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБ ПОУ
 «Родинский медицинский колледж»
 _____ Т.Я. Кругликов
 « __ » _____ 20__ г.

Индивидуальный план по формам проведения промежуточной аттестации для ликвидации разницы в учебных планах

Специальность _____
 Курс _____ группа _____
 Ф.И.О. студента _____

№ п/п	Наименование дисциплин	Кол-во часов на освоение учебного материала по основному плану очной формы обучения	Кол-во часов освоенных при изучении дисциплин	Форма итогового контроля	Сроки ликвидации и разницы в учебных планах	Преподаватель
1						
2						
3						

Подготовила:
 зав. отделением л/д, с/д _____ / _____ /
 подпись Ф.И.О.



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»

6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»

Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»

СК-П-6.2.2-12-19

Приложение № 15

к «Положению о порядке и основаниях предоставления академических отпусков обучающимся»

Образец графика ликвидации академической задолженности

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ

«Родинский медицинский колледж»

_____ Т.Я. Кругликов

« ____ » _____ 20__ г.

График ликвидации академической задолженности

Ф.И.О. студента _____

Дисциплина _____

Специальность _____

Курс _____ группа _____


№ п/п	Тема	Дата ликвидации академической задолженности	Оценка	Подпись преподаватель
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Подготовила:

зав. отделением л/д, с/д _____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»
	Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-П-6.2.2-12-19

Лист согласования

Разработано			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зав. отделением л/д	Елисеенко О.С.		
Согласовано			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Педагог-организатор	Мельникова Д.И.		
Зав. отделением с/д	Дадей С.И.		
Зам. директора по практическому обучению	Пидрейко Е.А.		
Гл. бухгалтер	Скляр З.Н.		
Экономист	Перекрест Н.В.		
Юрисконсульт	Макарова И.А.		



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ростовский медицинский колледж»

6.2.2 . Процесс 2.5 «Реализация основных образовательных программ»

Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам КГБ ПОУ «Ростовский медицинский колледж»

СК-П-6.2.2-12-19

Лист регистрации изменений

Номер изменен ия	Номер листа			Дата внесени я изменен ия	Дата введени я изменен ия	Всего листов в докуме нте	Подпись, ответственн ого за внесение изменений
	Измене н-ного	ново го	изъято го				