



СК- 7.2.-7-24

Министерство здравоохранения Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Родинский медицинский колледж»

7.2. Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»

Положение

О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников
КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ РМК

Т.Я. Кругликов
Т.Я. Кругликов
Приказ № 58-П от 01.09.2022 г.



Положение
О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству
выпускников
КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»

СК-7.2-7-24

Версия 2.0

Дата введения: 25.10.24г

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
КГБ ПОУ «РМК»
Протокол № 2
от « 25 » октября 2024 г.

Родино, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по ПП, НМО и ВСПЗ	Мельникова Д.И.	25.10.24г
Согласовал	Зам. директора по учебной работе	Щербакова Н.В.	25.10.24г
Версия: 1.0		КЭ:	УЭ №

Стр. 1 из 11



Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ростовский медицинский колледж»

7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»

Положение

О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Ростовский медицинский колледж»

СК-7.2-7-24

СОДЕРЖАНИЕ

1. Нормативные основания деятельности.....	3
2. Общие положения	3
3. Цели, задачи деятельности Центра.....	4
4. Функции	6
5. Содержание	6
6. Состав и структура	7
7. Планирование и организация деятельности	7
8. Взаимодействия.....	8
9. Ответственность и полномочия	8
10. Документирование деятельности и делопроизводство	9

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

1. Нормативные основания деятельности

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами и рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации и локальными актами колледжа:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10.04.2000 г. № 51-ФЗ «Об утверждении Федеральной программы развития образования»;
- Приказ Министерства образования РФ и Министерства труда РФ от 24.07.2000 г. № 2285/187 «О реализации Межведомственной программы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.01.2010 г. № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров служб содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования».

1.2. Приказом по КГБ ПОУ «Родинский медицинский колледж» (далее – образовательное учреждение) «О создании службы содействия трудоустройству выпускников» на основании приказа Федерального агентства по образованию РФ от 17.12.2007 г. № 2345 «Об итогах приема в учреждения профессионального образования и выпуска специалистов в 2007-2008 г. и задачах по совершенствованию трудоустройства выпускников» создана Служба содействия трудоустройству выпускников.

1.3. На основании приказа № 58-П от 01.09.2022 г. по образовательному учреждению Центр содействия трудоустройству выпускников переименован в Центр развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию Центра развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников со средним медицинским

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

профессиональным образованием (далее – Центра) КГБПОУ «Родинский медицинский колледж» (далее – образовательное учреждение).

2.2. Работа Центра регламентируется директором образовательного учреждения.

3. Цели, задачи деятельности Центра

3.1. Основной целью Центра является эффективное продвижение образовательных услуг Колледжа на рынке труда и содействие трудоустройству, адаптации и построению карьеры выпускников посредством создания для них благоприятных условий по направлениям:

- профориентационная работа для привлечения будущих абитуриентов к получению среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки образовательного учреждения, в том числе Дни открытых дверей, экскурсии, Дни профориентации;
- проведение профориентационной работы (консультирование, информирование) со студентами всех форм обучения с целью повышения их конкурентоспособности на рынке труда;
- индивидуальное консультирование обучающихся и выпускников по личностному росту, профориентации, трудоустройству, развитию профессиональной деятельности и карьеры;
- содействие организации учебной и производственной практики обучающихся с целью дальнейшего трудоустройства выпускников образовательного учреждения;
- проведение организационно-методической работы в области содействия занятости обучающихся и выпускников образовательного учреждения;
- решение проблем временного и постоянного трудоустройства обучающихся и выпускников образовательного учреждения;
- осуществление партнерского взаимодействия с организациями края, центрами занятости населения, районными и городскими главными врачами, кадровыми службами;
- ведение информационных баз данных о потребностях организаций края в специалистах на постоянной и временной основе, обучающихся и выпускниках образовательного учреждения, желающих трудоустроиться;
- ведение консультационной, информационно-справочной и рекламной деятельности;
- сбор и накопление статистических данных о трудоустройстве выпускников, их закрепляемости и карьерном росте;
- ведение и предоставление отчетности по вопросам занятости обучающихся и трудоустройства выпускников.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

Центр осуществляет следующие задачи:

- проведение исследований востребованности, удовлетворенности выпускников (анкетирование, опросы, тестирование и т.д.);
- мониторинг рынка труда и анализ трудоустройства выпускников;
- исследование тенденций и перспектив развития рынка образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования Алтайского края, потребностей медицинских организаций Алтайского края в квалифицированных кадрах;
- содействие занятости студентов и трудоустройству, адаптации, построению карьеры выпускников Колледжа;
- повышение уровня конкурентоспособности и информированности обучающихся и выпускников; сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- сотрудничество с медицинскими организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников;
- взаимодействие с органами исполнительной власти Алтайского края, органами местного самоуправления, с территориальным органом государственной службы занятости населения, общественными, студенческими, молодежными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда;
- проведение мероприятий направленных на содействие трудоустройству выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций медицинских организаций работодателей и т.д.);
- разработка рекомендаций и оказание консультаций по профессиональной самопрезентации, адаптации и активным методом поиска, смена вида деятельности;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников образовательных учреждений, организованных органами исполнительной власти Алтайского края;
- предоставление выпускникам информации о спросе и предложении на рынке труда;
- ведение базы данных информационной поддержки трудоустройства;
- ведение информационной и рекламной деятельности;
- организация психологической, информационной поддержки выпускников;
- подбор вакансий по заявкам соискателей;
- подбор соискателей по заявкам работодателей;

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

- реализация работы на Цифровой платформе профессионального развития специалиста и государственного портала «Работа России».

4. Функции

- формирование банка вакансий по специальностям образовательного учреждения, формирование банка данных выпускников;
- анализ деятельности конкурентов (системы предложения образовательных услуг в образовательных учреждениях), оценка влияния конкурентов на позиции образовательного учреждения;
- анализ прочих внешних факторов: экономической и социальной обстановки в регионе, появления новых нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, кадровых служб, служб занятости и т.д.;
- анализ внутренних факторов образовательного учреждения: выявление текущего потенциала учреждения, неиспользованных возможностей, альтернатив развития и пути их осуществления.

5. Содержание

Содержанием деятельности Центра является исследование спроса и предложений образовательных услуг по профилю образовательного учреждения в регионе, реклама и продвижение образовательного учреждения на рынке образовательных услуг, содействие трудоустройству, адаптации и построению карьеры выпускников образовательного учреждения.

Реклама и маркетинг в системе работы Центра означает переход на рыночно - ориентированное предоставление образовательных услуг образовательного учреждения, а именно:

- наиболее полное удовлетворение текущего рыночного спроса на услуги среднего профессионального образования по специальности образовательного учреждения;
- прогнозирование изменений спроса на рынке образовательных услуг и планирование предложения образовательных услуг;
- повышение экономической эффективности услуг, оказываемых образовательным учреждением;
- повышение оперативности создания и обновления курсов подготовки и переподготовки персонала в соответствии с рыночной конъюнктурой, формирование корпоративной культуры общения;

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

- продвижение на рынке услуг образовательного учреждения;
- создание системы управления ассортиментом услуг и трудоустройства выпускников образовательного учреждения.

6. Состав и структура

6.1. Штат Центра утверждается приказом директора образовательного учреждения на основании предоставления заместителя директора по учебной работе и состоит из постоянно работающих в образовательном учреждении сотрудников.

В состав Центра входят:

- руководитель Центра развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников;
- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по ПП, НМО и ВСПЗ;
- заведующие отделениями;
- кураторы групп;
- технический секретарь.

6.2. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением (пункт 2.1.).

6.3. Центр не является юридическим лицом, а так же не является самостоятельным налогоплательщиком.

7. Планирование и организация деятельности

7.1. Управление Центром включает в себя: анализ, целеполагание, планирование, организацию, контроль и коррекцию деятельности по выявлению и удовлетворению запросов потребителей образовательных услуг с учетом целей и возможностей образовательного учреждения.

7.2. Руководитель Центра осуществляет свои функции на основании Устава образовательного учреждения и Положения.

Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство его деятельностью и имеет право действовать от имени образовательного учреждения, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

7.3. Центр совместно с другими подразделениями образовательного

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

учреждения проводит:

- дни открытых дверей, ярмарок вакансий, вечера встречи выпускников образовательного учреждения и так далее;
- мероприятия по направлению выпускников на работу;
- мероприятия по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (презентации работодателей, встречи выпускников с работодателями и т.д.);
- совещания-семинары по временному и постоянному трудоустройству;
- анкетирования студентов и выпускников по вопросам трудоустройства;
- тренинги;
- консультации по тактике поиска работы (написании резюме);
- анализ и учет результатов трудоустройства и карьерного роста выпускников и студентов образовательного учреждения.

7.4. реорганизация или ликвидация Центра осуществляется по приказу директора образовательного учреждения.

8. Взаимодействия

Центр в соответствии с Положением строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основании договоров.

Виды деятельности:

- исследовательская – подготовка и проведение маркетинговых исследований, создание маркетинговой информационной системы (сбор, обработка, хранение и представление информации);
- коммуникационная – обеспечение взаимодействия между потребителями и производителями образовательных услуг, целенаправленное и комплексное воздействие на внешнюю и внутреннюю среду учреждения для достижения основных стратегических целей и решения оперативных задач.

9. Ответственность и полномочия

Центр отвечает за :

- информационное обеспечение обучающихся и выпускников в области занятости и трудоустройства;
- индивидуальную работу с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

- анализ рынка труда и взаимодействие с работодателем;
- создание, ведение и актуализация компьютерного банка вакансий для выпускников;
- своевременное обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям;
- создание и ведение базы данных об обучающихся старших курсов и выпускниках по специальностям;
- участие в презентациях, тематических выставках, «Днях карьеры» и других рекламных мероприятиях;
- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников.

Центр имеет полномочия:

- проведение анкетирования среди обучающихся и выпускников;
- рекламу работы образовательного учреждения с целью выявления потенциальных работодателей и кандидатов для трудоустройства;
- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;
- поиск мест временного трудоустройства во время обучения обучающихся;
- при необходимости Центр выполняет другие поручения руководства по профилю своей работы.

10. Документирование деятельности и делопроизводство

- Центр в соответствии с Положением строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основании договоров.
- В случае появления новых нормативных и правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, кадровых служб, центров занятости и т.д. Центр корректирует свой реестр документов.

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение
	О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

**Лист согласования
Документ СК-П-7.2-13-24
Положение**

о Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников
КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»

Разработано			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по ПП, НМО и ВСПЗ	Мельникова Д.И.		
Согласовано			
Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Зам. директора по УР	Щербакова Н.В.		
Методист	Воронов П.А.		
Зав. отделением Сестринское дело	Дадей С.И.		
Зав. отделением Лечебное дело	Пароль М.С.		
Рук-ль развития карьеры и содействия труд-ву выпускников	Якушева Е.С.		
Специалист системы качества	Заика Н.А.		

	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Родинский медицинский колледж»
	7.2 Процесс 3.2 «Управление образовательной средой»
	Положение О Центре развития карьеры и содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Родинский медицинский колледж»
	СК-7.2-7-24

Лист регистрации изменений

Документ СК-П-7.2-13-19 Положение

о бригаде практики краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Родинский медицинский колледж»

Номер изменени я	Номер листа			Дата внесения измени я	Дата введения измени я	Всего листов в документ е	Подпись, ответственн о за внесение изменений
	Изменен -ного	новог о	изъятог о				